



## ระเบียบการตีพิมพ์วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

### Journal of Research and Community Development (Humanities and Social Sciences)

วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) เป็นวารสารที่เผยแพร่ผลงานวิจัย และบทความปริทัศน์ (วิชาการ) ในด้านภาษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ สังคมศาสตร์ การศึกษา กฎหมาย การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้นักวิจัยและเจ้าของผลงานนิพนธ์สามารถเตรียมต้นฉบับได้ถูกต้อง และได้มาตรฐานตามระเบียบของวารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) จึงขอชี้แจง ดังนี้

1. วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ถือเป็นสื่อกลางการเผยแพร่บทความงานวิจัยและผลงานทางวิชาการในสาขาต่างๆ ในด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีกำหนดออกเผยแพร่ปีละ 4 ฉบับ คือ เดือนมกราคม – มีนาคม เดือนเมษายน – มิถุนายน เดือนกรกฎาคม – กันยายน และเดือนตุลาคม – ธันวาคม
2. ผลงานที่ส่งมาจะต้องไม่เคยเสนอ หรือกำลังเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการใดมาก่อน
3. วารสารฯ รับผิดชอบบทความงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
4. บทความงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการที่เป็นฉบับภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นอันดับแรก
5. บทความงานวิจัย หรือบทความทางวิชาการที่เป็นฉบับภาษาไทยต้องดำเนินการแปลเอกสารอ้างอิง (References) เป็นภาษาอังกฤษก่อนเสนอตีพิมพ์

สำหรับการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง วารสารฯ จะรับพิจารณาเฉพาะบทความที่มีหลักฐานยืนยันว่าโครงการวิจัยได้ผ่านการรับรองเชิงจริยธรรมจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลองแล้วเท่านั้น นอกจากนี้ สำหรับการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ เจ้าของผลงานนิพนธ์ต้องแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมการทดลองได้รับทราบข้อมูลและตัดสินใจเข้าร่วมด้วยความสมัครใจ ทั้งนี้ การอนุมัติให้ลงตีพิมพ์ได้หรือไม่ั้น ผลการพิจารณาจากกองบรรณาธิการวารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ถือเป็นที่สุด

ขอแนะนำสำหรับการส่งต้นฉบับครั้งแรก ประกอบด้วย

**ขั้นตอนที่ 1** บันทึกข้อมูลส่วนตัวของท่านในระบบการรับสมัครบทความออนไลน์ โดยเข้าไปที่ [www.journal.nu.ac.th](http://www.journal.nu.ac.th) และ Upload บทความต้นฉบับ ทั้งนี้ ท่านสามารถใช้ Username และ Password ในการติดตามผลงานของท่าน และสามารถใช้ในการจัดส่งบทความครั้งต่อไป

**ขั้นตอนที่ 2** กรุณาติดตามการตอบรับบทความทางอีเมลล์ ซึ่งท่านจะได้รับเอกสาร ดังนี้ 1. บันทึกข้อความ 2. หนังสือนำส่งต้นฉบับบทความ ซึ่งผู้นิพนธ์ทุกท่านต้องลงนามยืนยัน

**ขั้นตอนที่ 3** จัดส่งบันทึกข้อความ และหนังสือนำส่งพร้อมต้นฉบับบทความ จำนวน 1 ชุด ทางไปรษณีย์ หรือ E-mail: [nujournal.s@gmail.com](mailto:nujournal.s@gmail.com) กรุณาส่งสำเนาพร้อมค่าสมัครวารสารฯ ให้มาส่งพร้อมค่าสมัครตามอัตราค่าสมัครในเว็บไซต์ของวารสาร ทั้งนี้ สำหรับท่านที่ยังไม่เคยสมัครเป็นสมาชิก หรือหมดอายุการเป็นสมาชิก ทางวารสารได้ยกเว้นค่าสมัครสมาชิก ท่านสามารถส่งบทความลงตีพิมพ์ได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

#### จัดส่งมายัง

บรรณาธิการวารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)  
งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อาคารมหาธรรมราชา ชั้น 1 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000  
โทรศัพท์ 0-5596-8844 โทรสาร 0-5596-8844



### ขั้นตอนการดำเนินงานภายหลังรับต้นฉบับ

**ขั้นตอนที่ 1** ออกหนังสือยืนยันการได้รับสิ่งตีพิมพ์หรือผลงานนิพนธ์ (ต้นฉบับ) เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ จากบรรณาธิการ

**ขั้นตอนที่ 2** กองบรรณาธิการตรวจสอบผลงานนิพนธ์เบื้องต้น หากพบว่าเนื้อหายังไม่สมบูรณ์ และไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทางวารสารฯ จะจัดส่งต้นฉบับคืนให้ผู้นิพนธ์พร้อมออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร

**ขั้นตอนที่ 3** จัดส่งผลงานนิพนธ์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 2 ท่านต่อ 1 ผลงาน ตรวจสอบผลงานนิพนธ์ ภายในระยะเวลา 14 วัน

กรณี ไม่ผ่าน วารสารฯ จะส่งคืนต้นฉบับให้ผู้นิพนธ์พร้อมออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร

กรณี ผ่าน วารสารฯ จะดำเนินการแจ้งสิ่งที่ต้องแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิให้ผู้นิพนธ์ทราบ และดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลา 7 วัน (ผลงานของท่านจะถูกแก้ไขจนกว่าจะมีความสมบูรณ์ได้มาตรฐานและได้รับการยืนยันให้ลงตีพิมพ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ)

**ขั้นตอนที่ 4** ผลงานนิพนธ์ที่ผู้ทรงคุณวุฒิยืนยันให้ตีพิมพ์ วารสารฯ จะนำเข้าสู่การพิจารณาโดยกองบรรณาธิการวารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) เป็นขั้นตอนสุดท้าย ผลงานนิพนธ์บางเรื่องอาจไม่ได้รับการพิจารณาซึ่งผลการพิจารณาของกองบรรณาธิการวารสารมหาวิทยาลัยรัตนนครถือเป็นขั้นสุดท้าย

**ขั้นตอนที่ 5** วารสารฯ ออกหนังสือแจ้งกำหนดการลงตีพิมพ์ให้ผู้นิพนธ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมระบุปีที่(ฉบับที่) ลงตีพิมพ์

### องค์ประกอบของบทความงานวิจัย (Research Article)

**ส่วนแรก** ควรประกอบด้วย ชื่อเรื่อง (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ชื่อผู้นิพนธ์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ที่อยู่ผู้นิพนธ์สังกัดภาควิชา คณะ มหาวิทยาลัย เมือง จังหวัด รหัสไปรษณีย์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และอีเมลล์ของผู้นิพนธ์หลัก 1 ท่าน (กรณีบทความเป็นภาษาอังกฤษไม่ต้องมีภาษาไทยกำกับ)

**บทคัดย่อ** (Abstract) บทความงานวิจัยต้องประกอบด้วยบทคัดย่อที่ระบุถึงความสำคัญของเรื่อง วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา ผลการศึกษา และบทสรุป ก่อนแล้วตามด้วยบทคัดย่อภาษาอังกฤษที่มีเนื้อหาตรงกันโดยในส่วนบทคัดย่อนี้ เนื้อหารวมกันแล้วไม่เกิน 600 คำ ต้องระบุคำสำคัญ (Keywords) จำนวนไม่เกิน 5 คำ (บทความภาษาไทยต้องมีบทคัดย่อภาษาอังกฤษ แต่กรณีบทความภาษาอังกฤษไม่ต้องมีบทคัดย่อภาษาไทย)

**เนื้อหาของบทความ** การเขียนเนื้อหาบทความวิจัย ควรมีข้อมูลตามลำดับดังนี้ 1) บทนำ 2) วัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา 3) ผลการศึกษา 4) อภิปรายผลการศึกษา 5) สรุปผลและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) 6) กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และ 7) เอกสารอ้างอิง กรณีเอกสารอ้างอิงเป็นภาษาไทยจะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษตามรูปแบบที่กำหนดให้ดูตัวอย่างได้จากเว็บไซต์ <http://www.journal.nu.ac.th> ความสำคัญที่มากและปัญหาของงานวิจัย ภูมิหลังของงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสมมุติฐานและวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้เขียนไว้ในส่วนบทนำ เทคนิคและวิธีการทั่วไปให้อธิบายไว้ในส่วนวัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา ผลการทดลองต่างๆ ให้อธิบายไว้ในส่วนผลการศึกษา การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการทดลองกับงานของผู้อื่นให้เขียนไว้ในส่วนวิจารณ์ผลการศึกษา และการสรุปผลการศึกษาที่สามารถตอบวัตถุประสงค์ได้ให้เขียนไว้ในส่วนสรุปผลการศึกษา ผู้นิพนธ์อาจมีหัวข้อย่อยในส่วนวัตถุประสงค์และวิธีการ และ/หรือ ในส่วนผลการศึกษาได้ แต่ไม่ควรมีจำนวนหัวข้อย่อยมากเกินไป

### องค์ประกอบของบทความปริทัศน์ (Review Article)

บทความปริทัศน์เป็นการนำเสนอภาพรวมของเรื่องที่น่าสนใจ

**ส่วนแรก** ควรประกอบด้วยชื่อเรื่อง (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ชื่อผู้นิพนธ์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ที่อยู่ผู้นิพนธ์ หรือสังกัดภาควิชา คณะ มหาวิทยาลัย เมือง จังหวัด รหัสไปรษณีย์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และอีเมลล์ของผู้นิพนธ์หลัก 1 ท่าน (กรณีบทความเป็นภาษาอังกฤษไม่ต้องมีภาษาไทยกำกับ)



**บทคัดย่อ** (Abstract) เนื้อหารวมกันแล้วไม่เกิน 600 คำ โดยเป็นการย่อเรื่องให้เข้าใจว่าเรื่องที่นำเสนอมีความน่าสนใจและความเป็นมาอย่างไร (บทความภาษาไทยต้องมีบทคัดย่อภาษาอังกฤษ แต่กรณีบทความภาษาอังกฤษไม่ต้องมีบทคัดย่อภาษาไทย)

**เนื้อหาของบทความ** ควรประกอบด้วย บทนำ (Introduction) เพื่อกล่าวถึงความน่าสนใจของเรื่องที่น่าเสนอก่อนเข้าสู่เนื้อหาในแต่ละประเด็น และต้องมีบทสรุป (Conclusion) เพื่อขอมวดปมเรื่องที่น่าเสนอ พร้อมข้อเสนอแนะจากผู้นิพนธ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ผู้อ่านได้พิจารณาประเด็นที่น่าสนใจต่อไป สำหรับรูปแบบของการเขียนเหมือนกับบทความงานวิจัย

ผู้นิพนธ์ควรตรวจสอบเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับบทความที่น่าเสนออย่างละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเนื้อหาที่ใหม่ที่สุดเป็นปัจจุบันกาล เรื่องกำลังเป็นที่น่าสนใจของสังคม จะได้รับการพิจารณาเป็นอันดับแรก บทความปริทัศน์ต้องนำเสนอพัฒนาการของเรื่องที่น่าสนใจ ข้อมูลที่น่าเสนอจะต้องไม่จำเพาะเจาะจงเฉพาะผู้อ่านที่อยู่ในสาขาของบทความเท่านั้นแต่ต้องนำเสนอข้อมูลซึ่งผู้อ่านในสาขาอื่นหรือนักศึกษาในระดับสูงสามารถเข้าใจได้

### การจัดเตรียมต้นฉบับบทความ

#### 1. การจัดรูปแบบบทความด้วยโปรแกรม Microsoft Word (Template ได้ที่ <http://www.journal.nu.ac.th>)

1.1 จัดหน้ากระดาษ A4 โดยตั้งค่าหน้ากระดาษดังนี้ ขอบบน 2.5 เซนติเมตร ขอบล่าง 2.5 เซนติเมตร ขอบซ้าย 3 เซนติเมตร และขอบขวา 2.5 เซนติเมตร

1.2 จัดบทความให้อยู่ในลักษณะเว้นบรรทัด (1.5 lines) และมีเลขบรรทัดกำกับตลอดบทความ รวมทั้งตารางและรูปภาพ

1.3 ใส่เลขหน้ากำกับด้านล่างขวาของกระดาษทุกหน้า

1.4 จำนวนหน้าผลงาน มีกำหนดไม่เกิน 12 หน้า

#### 2. ผลงานนิพนธ์ (ใช้ตัวอักษร Eucrosia UPC ตลอดทั้งบทความ)

**ชื่อเรื่อง** ไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษรรวมเว้นวรรค ไม่ใช้ชื่อสามัญและชื่อวิทยาศาสตร์ของสิ่งมีชีวิตพร้อมกัน ใช้ตัวอักษรขนาด 18 พ้อยท์ ตัวหนา

**ชื่อผู้นิพนธ์** อยู่ถัดลงมาจากรายชื่อเรื่อง ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 พ้อยท์ตัวธรรมดา หากมีผู้นิพนธ์หลายคนที่ตั้งกัต่างหน่วยงานกันให้ใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ ตัวเล็กกำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลแต่ละคน ตามด้วยเครื่องหมายดอกจัน (Asterisk) สำหรับติดต่อผู้นิพนธ์ (Corresponding Author)

**ที่อยู่ผู้นิพนธ์** อยู่ถัดลงมาจากรายชื่อผู้นิพนธ์ ให้เขียนเรียงลำดับตามตัวอักษรภาษาอังกฤษที่กำกับไว้ในส่วนของชื่อผู้นิพนธ์ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา

**ผู้นิพนธ์สำหรับติดต่อ** อยู่ถัดจากที่อยู่ผู้นิพนธ์ ให้ใส่อีเมลของผู้นิพนธ์หลักที่สามารถติดต่อได้ในระหว่างดำเนินการ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา

**บทคัดย่อ** ให้จัดหัวเรื่องบทคัดย่อไว้กลางหน้ากระดาษ โดยใช้ตัวอักษร Eucrosia UPC ขนาด 12 พ้อยท์ ตัวหนา เนื้อความในบทคัดย่อขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา ทำยบทคัดย่อให้ระบุ คำสำคัญ (Keywords) จัดชิดขอบซ้ายของกระดาษ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวหนา และใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา สำหรับคำสำคัญแต่ละคำ กรณีภาษาไทยให้เว้นวรรค 2 เคาะ กรณีภาษาอังกฤษให้คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,)

**เนื้อหาในบทความ** หัวเรื่อง Introduction, Materials and Methods, Results, Discussion and Conclusions, Acknowledgements และ References ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ตัวหนา สำหรับเนื้อหาให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พ้อยท์ ตัวธรรมดา

**ตารางและรูปภาพ** คำอธิบายตารางให้ใช้คำว่า ตารางที่ หรือ Table สำหรับรูปภาพให้ใช้คำว่า รูปที่ หรือ Figure กำกับด้วยตัวเลข 1, 2, 3,... ตามลำดับ โดยใช้ตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวหนา ส่วนชื่อตารางและชื่อรูป ให้ใช้ตัวอักษร



ขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา ตารางต้องไม่มีเส้นสดมภ์ ตัวอักษรหรือตัวเลขที่นำเสนอในรูปกราฟหรือตารางต้องเป็นตัวอักษรขนาด 12 พ้อยท์ ตัวธรรมดา สำหรับคำอธิบายเชิงอรรถให้ใช้ตัวอักษรขนาด 10 พ้อยท์

**การนำเสนอตาราง**

หัวข้อตารางให้เริ่มที่มุมซ้ายด้านบนของเส้นตาราง ตามลำดับเลขที่ปรากฏในต้นฉบับ ตารางที่นำเสนอจะต้องแสดงรายละเอียดที่ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องกลับไปอ่านในเนื้อความหรือตารางอื่นประกอบ เมื่อผู้พิมพ์ได้นำเสนอข้อมูลไว้ในตารางหรือภาพแล้ว ควรหลีกเลี่ยงการนำเสนอข้อมูลอีกครั้งในเนื้อความ ควรเขียนชื่อตารางในลักษณะย่อใจความข้อมูลที่นำเสนอโดยไม่กล่าวซ้ำในหัวข้อย่อของตารางอีก หัวข้อย่อของตารางควรสั้นกะทัดรัด

ตารางที่นำเสนอมักเป็นข้อมูลตัวเลขที่แสดงการเปรียบเทียบหรือความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล ข้อมูลที่นำเสนอในตารางควรมีความสอดคล้องกับข้อมูลในส่วนของเนื้อความ หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลที่ไม่จำเป็น สามารถใช้คำย่อในตารางได้ แต่ควรอธิบายคำย่อที่ไม่ใช่คำมาตรฐานในเชิงอรรถ (Footnote) ให้เขียนเชิงอรรถโดยระบุตัวอักษรภาษาอังกฤษไว้ด้านบน และเรียงลงมาตามลำดับ ตารางที่สร้างขึ้นไม่ต้องมีเส้นสดมภ์ มีแต่เส้นแนวนอน ตารางที่นำเสนอจะต้องเป็นตารางที่พอเหมาะกับกระดาษขนาด A4 ดังตัวอย่าง

ตารางที่ 1 แสดงผลทดสอบสมมติฐานที่มีความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลและพฤติกรรมการซื้อขายสินค้าสุขภาพ และความงามทางออนไลน์สำหรับตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Chi-Square Test		
ปัจจัยส่วนบุคคล	พฤติกรรมการซื้อขาย	Sig (2-sided)
เพศ	การทำข้อมูลก่อนการตัดสินใจซื้อ	.013
อายุ	ความถี่ในการซื้อ	.000
รายได้	การทำข้อมูลก่อนการตัดสินใจซื้อ	.006

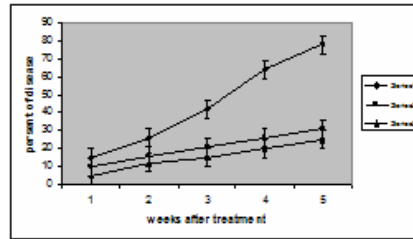
Table 2 Frequency of detected retromolar canals (n) according to gender or side (n total=99)

Study Parameter	Subgroups	n/n Total	Percentage (%)
Gender	Male	28/39	71.79
	Female	36/60	60
Side	Right	33/51	64.70
	Left	31/48	64.58

**การนำเสนอรูปภาพ (ภาพถ่าย กราฟ ชาร์ตหรือไดอะแกรม)**

ผู้พิมพ์ต้องนำเสนอรูปภาพที่มีความคมชัดพร้อมระบุหมายเลขกำกับรูปภาพ ต้องมีรายละเอียดของข้อมูลครบถ้วนและเข้าใจได้โดยไม่ต้อง กลับไปอ่านที่เนื้อความอีก ระบุลำดับของรูปภาพทุกรูปให้สอดคล้องกับเนื้อหาที่อยู่ในต้นฉบับ และมีขนาดที่เท่ากัน ชื่อของรูปภาพให้เริ่มที่มุมซ้ายล่าง

ในกรณีนำเสนอรูปภาพที่มีเส้นกราฟ ผู้พิมพ์ต้องนำเสนอเส้นกราฟแต่ละเส้นที่สามารถแยกความแตกต่างกันได้ และมีคุณภาพดี ใช้สัญลักษณ์มาตรฐาน (เช่น สีเหลี่ยม สามเหลี่ยม วงกลม) หรือสัญลักษณ์อื่นเป็นตัวแทนนำเสนอได้ หากมีสัญลักษณ์กำกับเส้นกราฟ เช่น ดอกจันทร์เพื่อแสดงความมีนัยสำคัญทางสถิติจะต้องอธิบายสัญลักษณ์ดังกล่าวอย่างชัดเจนบริเวณเชิงอรรถใต้กราฟ และใช้ตัวอักษร Eucrosia UPC (ทั้งบทความภาษาอังกฤษและภาษาไทย) กำกับแกน x แกน y และแกน z (หากมี) รวมทั้งอธิบายค่าต่างๆ ในกราฟทั้งหมด



รูปที่ 1 .....

หากนำเสนอเป็นแท่งกราฟ ควรใช้แท่งกราฟขาวดำ อาจมีสเกลหลายระดับแสดงความแตกต่างของแต่ละแท่งกราฟอย่างชัดเจนดังรูปที่ 2 หลีกเลี่ยงการใช้แท่งกราฟที่มีลักษณะแรงเงา (Shading) หากมีสัญลักษณ์กำกับแท่งกราฟ เช่น ดอกจันเพื่อแสดงความมีนัยสำคัญทางสถิติ จะต้องอธิบายสัญลักษณ์ดังกล่าวอย่างชัดเจนบริเวณเชิงอรรถใต้กราฟ และใช้ตัวอักษร Eucrosia UPC (ทั้งบทความภาษาอังกฤษและภาษาไทย) กำกับแกน x แกน y และ แกน z (หากมี) รวมทั้งอธิบายค่าต่างๆ ในกราฟทั้งหมด

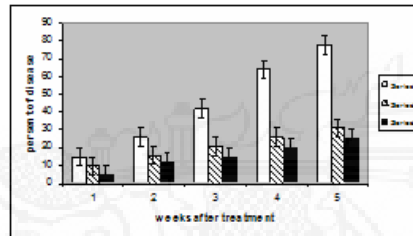


Figure 2 .....

#### ภาพถ่ายจากฟิล์มเนกาตีฟ (Negative)

ในกรณีที่ผลการศึกษามีภาพถ่ายจากฟิล์มเนกาตีฟ ผู้นิพนธ์ต้องส่งภาพจริงมาพร้อมต้นฉบับบรรยายละเอียดของข้อมูลด้านหลังภาพเพื่อป้องกันความสับสน หากมีหลายภาพ ควรใช้ภาพที่มีขนาดเท่ากันทั้งนี้วารสารฯ จะพิจารณาเฉพาะภาพที่มีความคมชัดดีมากเท่านั้น

ในกรณีที่เป็นภาพถ่ายจากกล้องจุลทรรศน์ ต้องใส่แท่งสเกลบนภาพเพื่อระบุขนาดกำลังขยายของภาพถ่าย

#### ภาพจำลองจากระบบดิจิทัล

วารสารฯ อนุโลมให้ใช้ภาพจำลองซึ่งถ่ายจากกล้องระบบดิจิทัลหรือเครื่องสแกนภาพสำหรับนำเสนอผลการศึกษาได้แต่จะต้องเป็นภาพที่มีความคมชัดของรายละเอียดดีมากเท่านั้น โดยควรมีความละเอียดของภาพอย่างน้อยที่สุด 360 ppi (หากเป็นภาพที่เป็นลายเส้นจะต้องมีความละเอียดอย่างน้อยที่สุด 600 ppi) จัดเก็บภาพไว้ในแฟ้มเอกสาร (file) สกุล jpg หรือ tif ที่มีขนาดไม่เกิน 1 เมกะไบต์ต่อภาพ ผู้นิพนธ์ควร จัดเก็บแฟ้มเอกสารของภาพแยกจากแฟ้มเอกสารเนื้อเรื่อง

เนื่องจากความหลากหลายของโปรแกรม เครื่องสแกนภาพ หรือจอภาพคอมพิวเตอร์ ผู้นิพนธ์จะต้องรับผิดชอบในการจัดเตรียมภาพถ่ายที่สามารถนำมาเปิดใช้งานได้ หากไม่สามารถเปิดภาพจำลองที่เตรียมมาได้ อาจส่งผลให้การดำเนินการเกิดความล่าช้า หรือไม่ได้รับการพิจารณา

วารสารฯ ไม่อนุญาตให้ใช้ภาพจำลองที่สร้างมาจากโปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศ (Microsoft Office) เช่น พาวเวอร์พอยท์ (Power Point) เอกเซล (Excel) หรืออื่นๆ



**การอ้างอิงเอกสาร**

เอกสารที่นำมาอ้างอิงควรได้มาจากแหล่งที่มีการตีพิมพ์ชัดเจน อาจเป็นวารสาร หนังสือ หรืออินเทอร์เน็ตก็ได้ ทั้งนี้ ผู้นิพนธ์เป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมด

**การอ้างอิงในเนื้อความ**

ให้ผู้นิพนธ์เขียนอ้างอิงในเนื้อความให้ครบถ้วนตรงกับเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ ตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA style) 6th Edition โดยสามารถดูตัวอย่างการอ้างอิงได้ที่ <http://www.journal.nu.ac.th/file/APA6th.pdf> กรณีบทความภาษาไทย เมื่อผู้นิพนธ์แปลเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ เป็นภาษาอังกฤษแล้ว ให้ผู้นิพนธ์เขียนอ้างอิงในเนื้อความเป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้เป็นไปตามแบบ มาตรฐานสากล

**การอ้างอิงท้ายบทความ**

ให้ผู้นิพนธ์เขียนเอกสารอ้างอิงท้ายบทความตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA style) 6th Edition โดยสามารถดูตัวอย่างการอ้างอิงได้ที่ <http://www.journal.nu.ac.th/file/APA6th.pdf> กรณีเอกสารอ้างอิงท้ายบทความที่เป็นภาษาไทยให้ผู้นิพนธ์แปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด

**ตัวอย่าง**

เอกสารอ้างอิงภาษาไทย	เอกสารอ้างอิงฉบับแปล	การอ้างอิงในเนื้อความ
กระทรวงมหาดไทย. (2543). กฎกระทรวง ฉบับที่ 55 พ.ศ. 2543. สืบค้นจาก <a href="http://www.asa.or.th">http://www.asa.or.th</a> [2]	Ministry of Interior. (2000). Ministerial regulations No. 55 Act B.E. 2543 (2000). Retrieved from <a href="http://www.asa.or.th">http://www.asa.or.th</a>	Ministry of Interior (2000)
เสมอใจ บุรีนอก, ไกรสิทธิ์ วสุเพ็ญ, เกศรา อำพากรณ์ และเบญญา แสนมหายักษ์. (2557). ผลของการใช้แบคทีเรียแลคคิติคในน้ำพีซหมักเป็นสารโพรไบโอติกต่อจุลินทรีย์ในไก่เนื้อ. <i>แก่นเกษตร</i> , 42(พิเศษ 1), 267-272.	Bureenok, S., Vasupen, K., Ampaporn, K., & Seanmhayak, B. (2014). Effect of fermented juice of epiphytic lactic acid bacteria probiotics on microflora in broiler chickens. <i>KHON KAEN AGR. J.</i> , 42(SUPPL 1), 267-272.	<b>อ้างอิงครั้งแรก</b> Bureenok, Vasupen, Ampaporn, and Seanmhayak (2014) <b>หมายเหตุ</b> การใช้ “and” หรือ “&” ให้ดูตัวอย่างตามรูปแบบ APA 6th Edition ได้ที่ <a href="http://www.journal.nu.ac.th/file/APA6th.pdf">http://www.journal.nu.ac.th/file/APA6th.pdf</a> <b>อ้างอิงครั้งต่อไป</b> Bureenok et al. (2014)